



kurs
kompis

HO219 Fertilitetsbehandling



kurs
kompis

HO219 Fertilitetsbehandling

Det kan være nyttig å trene på kommunikasjon etter et e-læringskurs. Kurskompis gir deg muligheten til dette! Med et ferdig opplegg kan du trene på å omsette teori til praksis, enten alene eller sammen med andre.

Kurskompis tar inntil 30 minutter å gjennomføre, og er en frivillig aktivitet.



Kommunikasjonstrening

Med kommunikasjonstrening som er laget til dette kurset kan du trene på å bruke det du har lært i møte med kunden. God kommunikasjon handler både om hva du sier, og hvordan du sier det. Du får muligheten til å trene på helt konkrete situasjoner med en kollega som spiller kunden. Ved å gi hverandre tilbakemeldinger og diskutere etterpå, vil du bli enda bedre.

Tips til gjennomføring

- Gjennomfør e-læringskurset først
- Velg en som leder treningen
- Skriv ut Kurskompis (ensidig utskrift, arkene skal klippes opp)
- Sett av tid (30 min), enten i sammenheng eller delt opp i mindre bolker
- Ikke les gjennom rollebeskrivelsene før du får dem tildelt
- Siden en treningssituasjon kan føles litt kunstig, vær raus med deg selv og andre.



Kommunikasjonstrening

I kurset «HO219 Fertilitetsbehandling» lærte dere om endokrinologien bak kvinnens reproduksjonssystem som hovedsakelig utnyttes ved fertilitetsbehandlinger. I tillegg får dere kjennskap til de vanligste behandlingsprotokollene ved IVF, samt hvordan dere kan bidra til riktig legemiddelbruk.

God faglig veiledning er både å gi informasjon uoppfordret, og å svare på spørsmål og bekymringer som pasienten kan ha. Dette kan du trene på nå.

Nedenfor finner du tre kundesituasjoner som er ment å trene på i grupper på tre personer, men det går også an å være to. Alle som trener skal være apotekansatt en gang.

Hvis dere er tre personer, rullerer dere på å være apotekansatt, kunde og observatør. Observatøren sørger for å holde tiden som er satt av til forberedelser, samtale og oppsummering. Dersom dere er to, bytter dere på å være apotekansatt og kunde. Etter samtalen leder kunden oppsummeringen ved bruk av spørsmålene på skjemaet for «observatør».

Praktisk gjennomføring

Klipp opp kundesituasjonene.

Forberedelser – 1 min:

Fordel rollene og les gjennom din rollebeskrivelse.

Samtale – 3 min:

Spill ut kundesituasjonen.

Oppsummering – 4 min:

Observatøren leder. Først sier den apotekansatte og kunden hvordan samtalen gikk. Deretter gir observatøren tilbakemelding på noe den apotekansatte gjorde bra, og noe den apotekansatte kunne gjort bedre.

Tips! Om det er flere grupper som trener samtidig kan det være fint med en kort felles oppsummering helt til slutt: Hva er det viktigste vi har lært?

Kundesituasjon 1

Apotekansatt

- Du ekspederer Ida, 36 år. Hun har en resept på:
Lutinus vaginaltabletter 100 mg, no. 21 dssn. "etter avtale med legen"



Kunde 1

Dette vet den apotekansatten om deg:

- Du heter Ida (36 år), og har en resept på Lutinus vaginaltabletter 100 mg, no. 21, dssn. "etter avtale med legen"

Dette vet bare du:

- Dette er ditt første IVF-forsøk, og du skal bruke Lutinus for aller første gang.
- Legen har sagt at du skal bruke Lutinus 3 ganger daglig; morgen, middag og kveld.
- Du husker ikke hvor lenge du skal bruke legemiddelet.
- Du ønsker også å kjøpe resepfritt lbox mot smerter.

Du har frihet til å dikte hvis den apotekansatte spør om noe annet.



Observatør 1

- Ida (36 år) har en resept på Lutinus vaginaltabletter 100 mg, no. 21, dssn. "etter avtale med legen."

UNDER SAMTALEN

Hvordan opplever du den faglige veiledningen?

- Blir behov for informasjon avdekket?
- Hvilke råd/informasjon blir gitt?

ETTER SAMTALEN

Observatør spør den apotekansatte - 1 min:

«Hvordan synes du kundemøtet gikk?»

Observatør spør kunden - 1 min:

«Hvordan opplevde du kundemøtet?»

Observatør - 2 min:

- Si en ting som den apotekansatte gjorde bra.
- Si en ting som den apotekansatte kunne gjort bedre.

Aktuell faglig veiledning:

Kartlegge:

- om det er brukt før
- hvilken informasjon legen har gitt
- udekkede informasjonsbehov

Gi tilpassede råd og informasjon om:

- riktig bruk (innføres i skjeden vha. applikator)
- når på døgnet det skal tas
- brukslengde (vanligvis frem til graviditetstest, deretter etter avtale med lege)
- bruk av smertestillende (paracetamol er førstevalg)

Kundesituasjon 2

Apotekansatt 2

- Du ekspederer Andrea, 40 år, som har en resept på:
Synarela nesenspray 200 µg/dose, no. 60x2, dssn. "etter avtale"
Gonal-f 450 IE/0,75 ml inj., no. 1x10, dssn. "1 sprøyte daglig"



Kunde 2

Dette vet den apotekansatte om deg:

- Du er Andrea, 40 år, som har en resept på:
Synarela nesenspray 200 µg/dose, no. 60x2, dssn. "etter avtale"
Gonal-f 450 IE/0,75 ml inj., no. 1x10, dssn. "1 sprøyte daglig"

Dette vet bare du:

- Dette er ditt første IVF-forsøk, og første gang du bruker legemidlene.
- Du har fått beskjed av legen å starte med nesenspray først, 1 dose i hvert nesebor morgen og kveld.
- Du husker ikke når du skulle starte med sprøytene, og du er også usikker på hvordan de skal settes.
- Du synes at legemidlene er dyre og lurer på om man kan få de dekket gjennom folketrygden.

Du har frihet til å dikte hvis den apotekansatte spør om noe annet.



Observatør 2

- Andrea, 40 år, har en resept på:
Synarela nesenspray 200 µg/dose, no. 60x2, dssn. "etter avtale"
Gonal-f 450 IE/0,75 ml inj., no. 1x10, dssn. "1 sprøyte daglig"

UNDER SAMTALEN

Hvordan opplever du den faglige veiledningen?

- Blir behov for informasjon avdekket?
- Hvilke råd/informasjon blir gitt?

ETTER SAMTALEN

Observatør spør den apotekansatte - 1 min:

«Hvordan synes du kundemøtet gikk?»

Observatør spør kunden - 1 min:

«Hvordan opplevde du kundemøtet?»

Observatør - 2 min:

- Si en ting som den apotekansatte gjorde bra.
- Si en ting som den apotekansatte kunne gjort bedre.

Aktuell faglig veiledning:

Kartlegge:

- om det er brukt før
- hvilken informasjon legen har gitt
- ev. bekymringer
- udekkede informasjonsbehov

Gi tilpassede råd og informasjon om:

- riktig bruk, ev. demonstrere riktig teknikk
- vanlige bivirkninger (humørsvingninger, oppblåsthet, tretthet og hodepine)
- stønad for legemiddelutgifter til IVF
- legekontakt ved spørsmål om oppstarts-dato for legemidlene (individualiserte doseringer) og ev. ved glemt dose

Kundesituasjon 3

Apotekansatt 3

- Du ekspederer Camilla, 38 år, som har en resept på:
Ovitrelle 250µg inj. no. 1, dssn. "settes som avtalt med legen".



Kunde 3

Dette vet den apotekansatte om deg:

- Du er Camilla, 38 år, som kommer med en resept på:
- Ovitrelle 250µg inj. no. 1, dssn. "settes som avtalt med legen".

Dette vet bare du:

- Du har brukt Ovitrelle en gang før i et tidligere forsøk.
- Du har fått beskjed om å sette sprøyten imorgen kl. 16.00

Du har frihet til å dikte hvis den apotekansatte spør om noe annet.



Observatør 3

- Camilla, 38 år, kommer med en resept på:
Ovitrelle 250µg inj. no. 1, dssn. "settes som avtalt med legen".

UNDER SAMTALEN

Hvordan opplever du den faglige veiledningen?

- Blir behov for informasjon avdekket?
- Hvilke råd/informasjon blir gitt?

ETTER SAMTALEN

Observatør spør den apotekansatte - 1 min:

«Hvordan synes du kundemøtet gikk?»

Observatør spør kunden - 1 min:

«Hvordan opplevde du kundemøtet?»

Observatør - 2 min:

- Si en ting som den apotekansatte gjorde bra.
- Si en ting som den apotekansatte kunne gjort bedre.

Aktuell faglig veiledning:

Kartlegge:

- om det er brukt før
- hvilken informasjon legen har gitt
- udekkede informasjonsbehov

Gi tilpassede råd og informasjon om:

- klargjøring og riktig bruk av legemidlet
- riktig oppbevaring (ved 2-8 °C i kjøleskap). Ovitrelle skal brukes umiddelbart etter åpning.